

248/23

**ALFA REVIZIJA d.o.o.
SLAVONSKI BROD
TOME SKALICE 5
OIB 54436084849**

**UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO",
SLAVONSKI BROD, NASELJE ANDRIJE HEBRANGA 7/18**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINACIJSKE
IZVJEŠTAJE ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2022. GODINE**

SVIBANJ, 2023. GODINE

ALFA REVIZIJA d.o.o.
SLAVONSKI BROD
TOME SKALICE 5
OIB 54436084849

SADRŽAJ:	STRANICA:
1. ODGOVORNOST PREDsjedNICE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	2
2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU	3
3. BILANCA NA DAN 31.12.2022. GODINE	5
4. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2022. GODINE	11
5. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	16

ALFA REVIZIJA d.o.o.
SLAVONSKI BROD
TOME SKALICE 5
OIB 54436084849

**2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINACIJSKE
IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU
ČLANOVIMA UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO –
MOTO", SLAVONSKI BROD**

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje neprofitne organizacije UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO" sa sjedištem u Slavonskom Brodu, Naselje A. Hebranga 7/18, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2022. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (N.N. 121/14,114/22) kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje . MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome ne izražavam revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

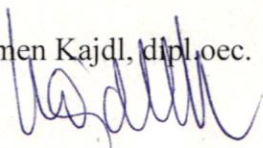
Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji neprofitne organizacije UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO" sa sjedištem u Slavonskom Brodu, Naselje A. Hebranga 7/18 za 2022. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (N.N. 121/14,114/22)

U Slavonskom Brodu, 12.06.2023. godine

U ime i za Alfa reviziju d.o.o. :

Član uprave :

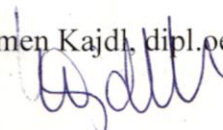
Karmen Kajdl, dipl.oec.



ALFA REVIZIJA d.o.o.
ZA REVIZIJU I FINACIJSKO-
RAČUNOVODSTVENE USLUGE
SLAVONSKI BROD

Ovlašteni revizor :

Karmen Kajdl, dipl.oec.



3. BILANCA NA DAN 31.12.2022. GODINE (BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	1.775.801	1.584.565	89,2
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	458.576	408.082	89,0
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	-	-	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	-	-	-
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	-	-	-
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	-	-	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	-	-	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	458.576	408.082	89,0
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	245.972	166.289	67,6
0221	Uredska oprema i namještaj	024	220.174	121.609	55,2
0222	Komunikacijska oprema	025	-	-	-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	-	-	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	25.798	44.680	173,2
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	-	-	-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	751.538	751.538	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	751.538	751.538	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	-	-	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	-	-	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	-	-	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	5.625	5.625	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	5.625	5.625	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	-	-	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	-	-	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	544.559	515.370	94,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	13.003	14.679	112,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	13.003	14.679	112,9
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	-	-	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	-	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	-	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-
0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.317.225	1.176.483	89,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	925.698	1.168.087	126,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	924.656	1.168.087	126,3

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	924.656	1.168.087	126,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	1.042	-	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	391.527	8.396	2,1
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	-	-	-
123	Potraživanja od radnika	088	-	-	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	857	1.819	212,3
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	-	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	-	-	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	857	1.819	212,3
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	390.670	6.577	1,7
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	2.172	2.359	108,6
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	388.498	4.218	1,1
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	-	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-
1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	-	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	-	-	-
161	Potraživanja od kupaca	134	-	-	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	-	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	-	-	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	-	-	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143	-	-	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	-	-	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	1.775.801	1.584.565	89,2
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.002.420	783.215	78,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	296.211	267.620	90,3
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	255.561	210.629	82,4
2411	Obveze za plaće – neto	149	183.642	142.674	77,7
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	3.483	2.332	67,0
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	113	1.912	1.692,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	45.417	36.147	79,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	22.381	27.039	120,8
2417	Ostale obveze za radnike	155	525	525	100,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	40.650	56.991	140,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	25.909	26.084	100,7

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	-	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	14.741	30.907	209,7
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	-	-	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	-	-	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	-	-	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	-	-	-
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	-	-	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	-	-	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	-	-	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	-	-	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	-	-	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	706.209	515.595	73,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	-	-	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	706.209	515.595	73,0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	706.209	515.595	73,0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	773.381	801.350	103,6
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	-	-	-
511	Vlastiti izvori	197	-	-	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-

5221	Višak prihoda	199	773.381	801.350	103,6
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	-	-	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	-	-	-

4. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2022. GODINE (PR-RAS-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	4.307.943	3.307.983	76,8
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	10.338	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	4.718	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	5.620	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	34.760	24.370	70,1
3211	Članarine	006	34.760	24.370	70,1
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	-	-	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	-	-	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	6	13	216,7
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	6	13	216,7
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	6	13	216,7
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	-	-	-
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	-	-	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	4.126.735	3.257.929	78,9
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	4.123.755	3.194.576	77,5
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	509.699	724.077	142,1
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	22.500	51.906	230,7
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	3.591.556	2.418.593	67,3
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	-	-	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	22.261	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	22.261	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	13.814	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	13.814	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	2.980	27.208	913,0
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	70	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	70	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	136.104	25.671	18,9
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	135.674	25.671	18,9
3611	Prihodi od naknade šteta	042	-	-	-
3612	Prihod od refundacija	043	135.674	25.671	18,9
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	430	-	-
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	430	-	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050+053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU prijekte	053	-	-	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	4.274.245	3.280.014	76,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	3.414.063	2.354.509	69,0
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	2.284.171	1.624.306	71,1
4111	Plaće za redovan rad	057	2.284.171	1.624.306	71,1
4112	Plaće u naravi	058	-	-	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	98.661	1.910	1,9
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	1.031.231	728.293	70,6
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	438.021	306.134	69,9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	-	-	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	593.210	422.159	71,2
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	788.762	809.062	102,6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	358.293	344.154	96,1
4211	Službena putovanja	069	17.891	16.149	90,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	333.027	288.670	86,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	7.375	39.335	533,4
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	158	1.110	702,5
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	-	-	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	158	1.110	702,5
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

4224	Ostale naknade	076	-	-	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	44.200	42.076	95,2
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	44.200	42.076	95,2
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	-	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	-	-	-
4244	Ostale naknade	086	-	-	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	80.285	104.733	130,5
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	15.588	15.377	98,6
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	3.173	7.849	247,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	17.215	24.090	139,9
4254	Komunalne usluge	091	5.005	4.683	93,6
4255	Zakupnine i najamnine	092	-	-	-
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	240	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	28.750	40.007	139,2
4258	Računalne usluge	095	800	1.295	161,9
4259	Ostale usluge	096	9.514	11.432	120,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	267.097	165.648	62,0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	193.395	105.193	54,4
4262	Materijal i sirovine	099	2.628	1.448	55,1
4263	Energija	100	58.071	57.331	98,7
4264	Sitan inventar i auto gume	101	13.003	1.676	12,9
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	38.729	151.341	390,8
4291	Premije osiguranja	103	10.547	10.709	101,5
4292	Reprezentacija	104	24.630	102.373	415,6
4293	Članarine	105	1.100	900	81,8
4294	Kotizacije	106	100	100	100,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	2.352	37.259	1.584,1
43	Rashodi amortizacije	108	62.653	69.378	110,7
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	7.224	7.349	101,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	-	-	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	-	-	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	7.224	7.349	101,7
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	7.212	7.349	101,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	-	-	-
4433	Zatezne kamate	118	12	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	-	-	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	-	-	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	-	-	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

4511	Tekuće donacije	122	-	-	-
4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	-	-	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	-	-	-
4521	Kapitalne donacije	126	-	-	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.543	-	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	-	-	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	-	-	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	1.543	-	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rash. Dug. imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	1.543	-	-
47	Rashodi vezani uz financ.povezanih neprof.org. (AOP 140 do 143)	139	-	39.716	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financ.povezanih neprofitnih organizacija	140	-	39.716	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz fin. povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financ.povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz fin. povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	4.274.245	3.280.014	76,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	33.698	27.969	83,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	-	-	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	739.682	773.381	104,6
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze za porez na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u slje. raz. (AOP 149+151-150-152-153)	154	773.380	801.350	103,6
	Manjak priho. za pokriće.u slje. raz. (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	760.230	925.698	121,8
11-dug.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	8.400.472	4.941.300	58,8
11-pot.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	8.235.004	4.698.911	57,1
11	Stanje novčanih sredstava na kraju raz. (AOP 156+157-158)	159	925.698	1.168.087	126,2
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	67		
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	47		
	Broj volontera	162	-	-	-
	Broj sati volontera	163	-	-	-

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarene vrijednosti		Indeks (5/4)
			U istom raz. pret. god.	U izvještaj. razd.	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	-	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	-	-	-
Opis stavke		AOP	Stanje 01. siječnja	Stanje na kraju izv.raz.	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	114	-	-

5. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

1. Registracija i djelatnost

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO" sa sjedištem u Slavonskom Brod, Naselje A. Hebranga 7/18 (u daljnjem tekstu Udruga) upisana je u registar udruga dana 29.01.1998. godine pod brojem 12000071, a u Registar neprofitnih organizacija 10.08.2009. godine pod MBS 03409341, OIB 93883078667, šifra djelatnosti 8899.

Na dan 31.12.2021. godine u Udruzi je zaposleno 66 djelatnika, a na dan 31.12.2022. godine 54 djelatnika.

Temeljni ciljevi i djelatnost Udruge su :

- okupljanje osoba s invaliditetom te prikupljanje i obrada podataka o njima,
- zalaganje za osposobljavanje zdravstvene službe za pravodobno otkrivanje, opserviranje, dijagnosticiranje, rehabilitaciju, rehabilitaciju i prevenciju invalidnosti,
- praćenje i izučavanje stanja i potreba osoba s invaliditetom,
- poticanje mjera za unapređivanje socijalne i zdravstvene zaštite, odgoja i obrazovanja, rehabilitacije, osposobljavanja, zapošljavanja i društvenog života članova,
- pružanje socijalnih usluga sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i odlukama resornih ministarstava,
- mijenjanje negativnih stavova u društvu o osobama s invaliditetom,
- poticanje mjera i radnji na otklanjanju i sprečavanju građevinskih barijera,
- zalaganje za tehnološke i informatičke inovacije u korist osoba s invaliditetom,
- predlaganje izmjena i dopuna postojećih i donošenje novih zakonskih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava,
- pružanje besplatne primarne pravne pomoći sukladno Zakonu o besplatnoj pravnoj pomoći,
- predlaganje i osnivanje potrebnih službi i ustanova za osobe s invaliditetom,
- organiziranje stručnih skupova o problematici osoba s invaliditetom,
- posredovanje pri nabavi, opskrbi i servisiranju ortopedskih i drugih pomagala i sprava za potrebe osoba s invaliditetom,
- organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova
- organiziranje odmora i rekreacije u funkciji medicinske rehabilitacije osoba s invaliditetom,
- poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s invaliditetom,
- suradnja sa srodnim udrugama i institucijama,
- obavljanje i drugih poslova od važnosti za Udrugu i njene članove,
- pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba,
- uključivanje što većeg broja članova i stručnjaka dobre volje u aktivnosti Udruge,

- osnivanje radnih tijela za praćenje, izučavanje i predlaganje mjera od važnosti za poboljšanje i promicanje socijalne skrbi o osobama s invaliditetom,
- suradnju sa državnim ustanovama i ministarstvima,
- suradnju sa Gradom i Županijom, stručnjacima, ustanovama, institucijama, udrugama, tijelima i službama na poslovima od interesa za Udrugu,
- suradnju sa poslovnim sektorom Grada i Županije,
- pružanje socijalnih usluga,
- organiziranje skupova o problemima i potrebama osoba s invaliditetom,
- osnivanje savjeta, komisija, radnih tijela i drugih oblika okupljanja aktivista,
- pomaganje članova u rješavanju njihovih teškoća u području liječenja, rehabilitacije, opskrbe ortopedskim i drugim pomagalicama, odgoja i obrazovanja, profesionalne orijentacije i osposobljavanja za rad, zapošljavanja, komuniciranja i drugim teškoćama,
- upoznavanje javnosti s potrebama i problemima osoba s invaliditetom,
- predlaganjem mjera i radnji u cilju zadovoljavanja potreba i poboljšanja socijalnog statusa svojih članova,
- priređivanje kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih priredbi za osobe s invaliditetom,
- obavljanje vlastitih gospodarskih i uslužnih djelatnosti (sukladno zakonskim propisima RH),
- prikupljanjem, obradom znanstvenih publikacija i drugih podataka i
- ostalim posebnim oblicima.

Udruga može u skladu sa zakonom obavljati izravno ili posredno preko posebnih poduzeća gospodarske i uslužne djelatnosti :

- nabavu, uvoz, distribuciju ortopedskih i drugih pomagala i sprava za osobe s invaliditetom,
- održavanje, popravak i servisiranje ortopedskih i drugih pomagala i sprava
- izrada ukrasnih i uporabnih predmeta i prodaju istih,
- prikupljanje i recikliranje razvrstanog otpada,
- pružanje socijalnih usluga,
- pružanje usluga prijevoza kombijem u vlasništvu Udruge,
- organiziranje programa za odmor, rekreaciju i druženje osoba s invaliditetom,
- snimanje i obrada materijala s područja videotehnike za potrebe članova Udruge i
- obavljanje drugih gospodarskih djelatnosti sukladno Zakonu o udrugama i drugim zakonskim propisima RH.

Članovi Udruge mogu biti redoviti članovi, počasni i podupirujući članovi.

Redoviti članovi mogu biti osobe s invaliditetom s 60 % i više oštećenjem organa za kretanje (lokomotornog sustava) bez obzira na uzrok nastanka.

Učlanjivanje u Udrugu se obavlja na temelju slobodno izražene volje građana u skladu s pravilima Udruge. Malodobne i poslovno nesposobne članove u svim pravima i obvezama zastupaju roditelji ili zakonski skrbnici.

Svakom članu se izdaje članska iskaznica.

Počasni članovi mogu biti fizičke osobe koje su svojim angažmanom dale izniman doprinos u radu i razvoju Udruge. Počasnim članom postaje se imenovanjem Upravnog odbora Udruge.

Podupirujući članovi mogu biti pravne ili fizičke osobe koje svojom stručnošću, znanjem i angažmanom žele doprinijeti radu i razvoju Udruge. Podupirujućim članom postaje se na vlastiti zahtjev ili pozivom članova Udruge.

Tijela Udruge su :

- skupština,
- upravni odbor
- predsjednik/-ica
- stegovna komisija

Djelokrug rada navedenih tijela utvrđuje se Statutom.

Skupština Ustanove je najviše tijelo Udruge a čine ju svi redovni, počasni i podupirujući članovi Udruge.

Skupština u okviru svoga djelokruga rada :

- bira svoja radna tijela,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i prihvaća izvješće o radu Upravnog odbora Udruge i Stegovne komisije,
- utvrđuje opće zadaće djelovanja Udruge i njenih organa,
- donosi programsku orijentaciju Udruge,
- usvaja završni račun i financijski plan Udruge,
- daje razrješenje predsjedniku Udruge i članovima Upravnog odbora i Stegovne komisije,
- donosi odluku o imenovanju članova Upravnog odbora,
- donosi odluku o imenovanju članova Stegovne komisije,
- donosi Etički kodeks Udruge,

- odlučuje o prijenosu svojih ovlaštenja na druge, te obavlja i druge poslove iz svog djelokruga,
- odlučuje o molbama i žalbama iz svoje nadležnosti,
- odlučuje o imenovanju likvidatora,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- razmatra aktualna pitanja zdravstvene i socijalne skrbi, te društvenog položaja osoba s invaliditetom u zajednici u kojoj žive i
- obavlja i druge poslove od važnosti za Udrugu u skladu sa Zakonom o udrugama i odredbama svog Statuta.

Upravni odbor bira Skupština iz svojih redova. Bira se na vrijeme od 4 godine, a sastoji se od 9 članova. Upravni odbor iz svog sastava imenuje predsjednika Udruge.

U 2022. godini članovi su :

1. Gordana Mišković
2. Dora Bašić
3. Tomislav Goll
4. Višnja Varošić
5. Ksenija Sečić
6. Kristina Terihaj
7. Danijela Uljatovski

Upravni odbor je koordinativno i kolektivno tijelo Udruge koje obavlja ove poslove :

- vodi poslovanje Udruge u mandatnom razdoblju,
- donosi interna pravila za rad Udruge,
- izrađuje prijedloge dokumenata i akata koje donosi Skupštini na usvajanje,
- bira i opoziva zastupnike u Skupštini Saveza i drugim asocijacijama s kojima Udruga surađuje,
- bira predsjednika,
- određuje osobe s pravom potpisivanja poslovnih i financijskih dokumenata Udruge,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Udruge,
- odlučuje o osnivanju i radu stručne službe Udruge,
- odlučuje o stjecanju i upotrebi pokretne i nepokretne imovine Udruge,
- odlučuje o prestanku članstva u Udruzi,
- razmatra aktualna pitanja iz djelovanja Udruge,
- donosi strateške i operativne planove rada, te proračun i završni račun Udruge,
- u skladu s financijskim planom odlučuje o korištenju financijskih sredstava

- odlučuje o suradnji sa srodnim, drugim organizacijama i ustanovama u RH,
- organizira i ostvaruje suradnju sa tijelima lokalne uprave i samouprave,
- odlučuje o sazivu Skupštine i utvrđuje kriterije za izbor zastupnika u Skupštinu Saveza,
- imenuje savjete, komisije, odbore i druga pomoćna radna tijela Upravnog odbora,
- priprema i organizira stručne i druge skupove o problematici osoba s invaliditetom,
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja pojedincima i ustanovama,
- razdjeljuje donacije pravnih i fizičkih osoba,
- odlučuje o imenovanju počasnih članova i
- obavlja druge poslove od važnosti za Udrugu shodno odredbama ovog Statuta i Zakona o udrugama.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik/-ica Udruge se bira na vrijeme od 4 godine, a biraju ih članovi Upravnog odbora između sebe. Predsjednik/-ica bira 2 zamjenika između članova Upravnog odbora.

U 2022. godini predsjednica Udruge je Gordana Mišković i zamjenica Dora Bašić.

Predsjednik Udruge obavlja poslove :

- saziva sjednice Skupštine,
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora,
- predstavlja i zastupa Udrugu,
- potpisuje akte Skupštine i Upravnog odbora, te financijske dokumente kao naredbodavac,
- stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- organizira pripremu materijala za sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- usklađuje i usmjerava rad radnih tijela Upravnog odbora,
- osigurava javnost rada Udruge i
- obavlja i druge poslove od važnosti za Udrugu sukladno Zakonu o udrugama, odredbama Statuta i Poslovnika, Zakona o radu i Pravilnika o radu.

Stegovna komisija se sastoji od predsjednika i najmanje 2 člana koje imenuje Skupština. Stegovna komisija vodi stegovni postupak protiv članova i djelatnika Udruge koji se ogriješe o akte Udruge. Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka mogu pokrenuti predsjednik, dopredsjednici i Upravni odbor. Stegovna komisija može izreći slijedeće stegovne mjere : opomenu, usmenu i pismenu, vremensku kaznu zabrane obavljanja funkcije ili sudjelovanja u aktivnostima Udruge i isključenje člana iz Udruge.

Stručna služba obavlja stručne, materijalno – financijske, administrativno – tehničke i druge poslove i zadatke neophodne za ostvarivanje programa rada i djelatnosti Udruge, njegovih tijela i radnih skupina. Na čelu Stručne službe je Izvršni direktor kojeg nakon provedenog javnog natječaja i izbora zapošljava Upravni odbor.

Na čelu Stručne službe je Izvršni direktor koji provodi zaključke Skupštine i Upravnog odbora, rukovodi radom Stručne službe, koordinira proces rada, te sudjeluje u radu sjednica svih tijela Udruge, priprema materijale za sjednice, pomaže Predsjedniku pripremiti nacrt godišnjeg programa rada Udruge, pomaže Predsjedniku i tijelima Udruge u izvršavanju zaključaka i odluka. Za svoj rad je odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku.

Udruga ima Tajnika koga zapošljava Predsjednik i Upravni odbor.

Djelokrug rada Tajnika je :

- koordinira rad u unutarnjem ustrojstvu Udruge,
- skrbi o administrativnom i novčanom poslovanju Udruge,
- skrbi o zaposlenima u Udruzi i provedbama odluka Upravnog odbora u vezi s tim,
- skrbi o vođenju evidencije članstva kao i pitanjima u vezi s izvršavanjem obveza članova prema Udruzi,
- pomaže predsjedniku oko sazivanja sjednica Upravnog odbora i Skupštine Udruge te njihovih radnih tijela,
- priprema materijale za sjednice i skrbi o tehničkim pripremama sjednica,
- organizira događaje Udruge prema posebnim naptcima odbora i Izvršnog direktora u vezi sa svakim pojedinim događajem,
- pravovremeno upozorava Upravni odbor o svim obvezama sukladnima propisima i ovom Statutu te u vezi toga poduzima potrebne radnje i
- obavlja druge poslove iz svog djelokruga prema naptcima Predsjednika Udruge, Izvršnog direktora i odlukama Upravnog odbora.

U 2022. godini tajnica je Ružica Skert.

Izvori financiranja Udruge su :

- županijski i gradski odnosno općinski proračun,
- državni proračun,
- sredstva igara na sreću,
- EU fondovi,
- članarine,
- vlastite aktivnosti (izložbe, koncerti, prodaja...),
- vlastite djelatnosti gospodarskog karaktera,
- dobrovoljni prilozii članova i građana,
- sponzori i donatori iz zemlje i inozemstva ,
- prihodi koje pribave aktivisti Udruge svojim osobnim zalaganjima, a o načinu i modalitetu ostvarivanja ovih prihoda propisuje Upravni odbor i
- ostali izvori

Planiranje

Godišnji plan , program rada i financijski plan za 2022. godinu usvojila je Skupština u 31. siječnja 2022. godine zbog epidemioloških mjera za suzbijanje i širenje zaraze virusa COVID19.

2. Sastavljanje financijskih izvještaja

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (N.N.121/14,114/22). Za 2022. godinu sastavljeni su financijski izvještaji sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

2.1. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Udruge su sastavljeni u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti .

2.2. Priznavanje prihoda

Prihod je povećanje ekonomske koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se :

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći , doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovornih programa (projekata i aktivnosti) i
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

2.3. Priznavanje rashoda

Rashod je umanjenje ekonomske koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja, što znači da se :

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi kao utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

2.4. Priznavanje primitaka i izdataka

Primici i izdaci priznaju se uz primjenu novčanog računovodstvenog načela. Primici i izdaci su priljevi i odljevi novca i novčanih ekvivalenata.

2.5. Imovina

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti, a iskazuje se po računovodstvenom načelu nastanka događaja. Imovina može biti :

a) Nefinancijska imovina koja obuhvaća :

- neproizvedenu dugotrajnu imovinu,
- proizvedenu dugotrajnu imovinu,
- plemenite metale i ostale pohranjene vrijednosti,
- sitni inventar,
- dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi i
- proizvedenu kratkotrajnu imovinu

b) Financijsku imovinu koja obuhvaća :

- novac u banci i blagajni,
- depozite, jamčevne pologe i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo,
- zajmove,
- vrijednosne papire,
- dionice i udjele u glavnici,

- potraživanja za prihode poslovanja i
- rashode budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)

Tuđa imovina se prati u izvanbilančnoj evidenciji.

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno procijenjenoj vrijednosti.

2.6. Neproizvedena i proizvedena dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine. Trošak nabave (nabavna vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Vrijednost zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačan trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500 kn može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine je njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Amortizacija se obračunava po stopama amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom vijeku upotrebe dugotrajne imovine propisanih Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i to :

Stopa amortizacije (%)

- | | |
|-----------------------|----------------|
| - prijevozna sredstva | 5,00 – 10,00 % |
| - oprema | 25,00 % |

2.7. Proizvedena kratkotrajna imovina

Proizvedena kratkotrajna imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od jedne godine.

2.8. Financijska imovina

Financijsku imovinu predstavljaju novac i ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda.

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjena vrijednosti beznačajan.

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži :

- depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama,
- jamčevne pologe,
- potraživanje od radnika,
- potraživanje za više plaćene poreze i doprinose i
- ostala potraživanja.

Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija.

Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

Zajmovi obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima :

- građanima i kućanstvima,
- pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i
- ostalim subjektima.

Vrijednosni papiri sadrže vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata.

Dionice i udjeli u glavnici sastoje se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava.

Potraživanja za prihode poslovanja, sadrže potraživanja od :

- kupaca,
- članarine i članske doprinose,
- za prihode po posebnim propisima,
- za prihode od imovine i
- ostala nespomenuta potraživanja.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) sadrže :

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

2.9. Obveze

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti, a iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja. Obveze se sastoje od :

- obveza za rashode,
- obveza za vrijednosne papire,
- obveza za kredite i zajmove i
- odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja)

Obveze za rashode su obveze za radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihod od donacija.

Obveze za vrijednosne papire, obuhvaćaju obveze za vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Obveze za kredite i zajmove obuhvaćaju obveze koje neprofitna organizacija ima za primljene kredite i zajmove. Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži :

- rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje i
- prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje

2.10. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori su ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Vlastiti izvori se sastoje od :

- vlastitih izvora i
- rezultata poslovanja

2.11. Umanjenja

Na svaki datum bilance Udruga provjerava knjigovodstvene iznose svoje imovine kako bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknativni iznos sredstava da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je nadoknativni iznos nekog sredstva procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje se do nadoknativnog iznosa.

2.12. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

3. Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina je iskazana u bilanci u iznosu od 408.082 kn i čini ju :

O p i s	31.12.2021.	Učešće		
		%	31.12.2022.	Učešće %
Proizvedena dugotrajna imovina	458.576	100,00	408.082	408.082
U k u p n o :	458.576	100,00	408.082	100,00

Proizvedena dugotrajna imovina se može prikazati kako slijedi :

	Proizvedena dugotrajna imovina			
	Postrojenja i oprema	Prijevozna sredstva	Nematerijalna imovina	Ukupno
<i>Nabavna vrijednost</i>				
Stanje 01.01.2022.	245.972	751.538	5.625	1.003.135
Povećanje	18.884	-	-	18.884
Smanjenje ili rashod	(98.565)	-	-	(98.565)
Stanje 31.12.2022.	166.291	751.538	5.625	923.454
<i>Ispravak vrijednosti</i>				
Stanje 01.01.2022.	223.412	319.894	1.253	544.559
Amortizacija 2022.	14.383	53.589	1.406	69.378
Smanjenje ili rashod	(98.565)	-	-	(98.565)
Stanje 31.12.2022.	139.230	373.483	2.659	515.372
Neotpisana vrijed. 31.12.2022. godine	27.061	378.055	2.966	408.082
Neotpisana vrijed. 01.01.2022. godine	22.560	431.644	4.372	458.576
Promjene tijekom razdoblja	4.501	(53.589)	(1.406)	(50.494)

4. Financijska imovina

Financijska imovina je iskazana u bilanci u iznosu od 1.176.483 kn i čini ju :

Opis	31.12.2021.	Učešće %	31.12.2022.	Učešće %
Novac u banci i blagajni	925.698	70,28	1.168.087	99,29
Depoziti, jamčevine, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i sl.	391.527	29,72	8.396	0,71
Ukupno :	1.317.225	100,00	1.176.483	100,00

Novac u banci i blagajni iskazan u iznosu od 1.168.087 kn čini :

	31.12.2021.	31.12.2022.
- novac na računu kod banaka	924.656 kn	1.168 087 kn
- novac u blagajni	1.042 kn	- kn

Depoziti, jamčevine, potraživanja od radnika iskazani u iznosu od 8.396 kn čine :

	31.12.2021.	31.12.2022.
- potraživanja za naknade koje se refundiraju	2.172 kn	2.359 kn
- potraživanja za dane predujmove	388.498 kn	4.218 kn
- potraživanja za više plaćene doprinose	857 kn	1.819 kn

5. Obveze

Obveze iskazane u bilanci u iznosu od 783.215 kn čine :

Opis	31.12.2021.	Učešće %	31.12.2022.	Učešće %
Obveze za rashode	296.211	29,55	267.620	34,17
Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja	706.209	70,45	515.595	65,83
Ukupno :	1.002.420	100,00	783.215	100,00

Obveze za rashode iskazane u iznosu od 267.620 kn se odnose na :

	31.12.2021.	31.12.2022.
- obveze za radnike (plaća za prosinac)	255.561 kn	210.629 kn
- obveze za materijalne rashode	25.909 kn	26.084 kn
- obveze prema dobavljačima u zemlji	14.741 kn	30.907 kn

Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja iskazani u iznosu od 515.595 kn odnose se na uplaćena novčana sredstva po osnovi provedbe projekata, programa za koja nisu stečeni uvjeti priznavanja prihoda i to :

	31.12.2021.	31.12.2022.
- uplaćena sredstva od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku – "35 godina s vama "	33.000 kn	33.000 kn
- uplaćena sredstva od Ministarstva rada, mirovinskog sustava obitelji i socijalne skrbi - " Udruga – naš drugi dom "	88.099 kn	76.096 kn
- uplaćena sredstva od Ministarstva rada, mirovinskog sustava obitelji i socijalne skrbi - " OA -naša desna ruka "	39.729 kn	166.956 kn
- uplaćena sredstva po Ugovoru o financiranju institucionalne podrške zaključen s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnog društva	7.867 kn	3.845 kn

31.12.2021. 31.12.2022.

- Europski socijalni fond, Operativni program-Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020 – Razvoj usluge osobne asistencije za osobe s invaliditetom, faza III	405.213 kn	- kn
- Europski socijalni fond, Operativni program-Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020 – ZAŽELI – program zapošljavanja žena, faza II	132.301 kn	- kn
- nepotrošena sredstva okončanih projekata	- kn	220.275 kn
- Europski socijalni fond – Nacionalna naknada za razvoj civilnog društva, Zagreb – Budi jak u krizi	- kn	15.423 kn

6. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori iskazani u iznosu od 801.350 kn se sastoje od :

Opis	31.12.2021.	Učešće %	31.12.2022.	Učešće %
Višak prihoda	773.381	100,00	801.350	100,00
Ukupno :	773.381	100,00	801.350	100,00

7. Prihodi

Tijekom 2022. godine Udruga je ostvarila prihode u iznosu od 3.307.983 kn, a mogu se prikazati kako slijedi :

Opis	31.12.2021.	Učešće %	31.12.2022.	Učešće %
Prihodi od prodaje roba	10.338	0,24	-	-
Prihodi od članarina	34.760	0,81	24.370	0,74
Prihodi od imovine	6	-	13	-
Prihodi od donacija	4.126.735	95,79	3.257.929	98,49
Ostali prihodi	136.104	3,16	25.671	0,77
Ukupno :	4.307.943	100,00	3.307.983	100,00

Struktura prihoda je slijedeća :

UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO-MOTO"

OPIS	Iznos 31.12.2021.	Učešće %	Iznos 31.12.2022.	Učešće %
1. Prihodi od prodaje roba	10.338	0,24	-	-
1. Prihodi od prodaje roba	10.338	0,24	-	-
2. Prihodi od članarina	34.760	0,81	24.370	0,74
3. Prihodi od financijske imovine	6	-	13	-
4. Prihodi od donacija i projekata	4.126.735	95,79	3.257.929	98,49
4.1. Donacije iz državnog proračuna	509.699	11,83	724.077	21,89
4.2. Donacije od lokalne i područne samouprave	22.500	0,52	51.906	1,57
4.3. Donacije iz državnog proračuna EU projekti	3.591.556	83,37	2.418.593	73,12
4.4. Prihodi od međunarodnih organizacija	-	-	22.261	0,67
4.4. Prihodi od trgovačkih društava	-	-	13.814	0,42
4.5. Prihodi od građana i kućanstava	2.980	0,07	27.208	0,82
5. Prihodi od refundacija troškova	135.674	3,15	25.671	0,77
6. Ostali prihodi	430	0,01	-	-
UKUPNO :	4.307.943	100,00	3.307.983	100,00

8. Rashodi

Tijekom 2022. godine Udruga je ostvarila rashode obavljanjem svoje osnovne djelatnosti u iznosu od 3.280.014 kn i to :

Opis	31.12.2021.	Učešće %	31.12.2022.	Učešće %
Rashode za radnike	3.414.063	79,88	2.354.509	71,78
Materijalne rashode	788.762	18,45	809.062	24,67
Amortizacija	62.653	1,47	69.378	2,12
Financijske rashode	7.224	0,17	7.349	0,22
Ostali rashodi	1.543	0,03	-	-
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	-	-	39.716	1,21
Ukupno :	4.274.245	100,00	3.280.014	100,00

Rashode za radnike čine plaće radnika u iznosu od 1.624.306 kn , doprinosi iz i na plaće u iznosu od 728.293 kn i ostali rashodi za radnike u iznosu od 1.910 kn.

Materijalne rashode iskazane u iznosu od 809.062 kn čine :

31.12.2021. 31.12.2022.

- naknade troškova radnicima (prijevoz, službena putovanja usavršavanje, rad na terenu i odvojeni život)

358.293 kn 344.154 kn

- naknade članovima u predstavničkim tijelima, povjerenstvima i slično	158 kn	1.110 kn
- naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	44.200 kn	42.076 kn
- rashodi za usluge	80.285 kn	104.733 kn
- rashodi za materijal i energiju	267.097 kn	165.648 kn
- ostali nespomenuti materijalni rashodi (premije osiguranje, reprezentacija, članarine, kotizacije i ostalo)	38.729 kn	151.341 kn

Rashode za usluge u iznosu od 104.733 kn čini :

Opis	Iznos 31.12.2021.	Učešće %	Iznos 31.12.2022.	Učešće %
Telefoni, mobiteli ,pošta, prijevoz	15.588	19,42	15.377	14,68
Tekuće i investicijsko održavanje	3.173	3,95	7.849	7,49
Usluge promidžbe i informiranja	17.215	21,44	24.090	23,00
Komunalne usluge	5.005	6,23	4.683	4,47
Zdravstvene usluge	240	0,30	-	-
Intelektualne usluge	28.750	35,81	40.007	38,20
Računalne usluge	800	1,00	1.295	1,24
Ostale usluge	9.514	11,85	11.432	10,92
Ukupno	80.285	100,00	104.733	100,00

Rashode za materijal i energiju u iznosu od 165.648 kn čine :

Opis	Iznos 31.12.2021.	Učešće %	Iznos 31.12.2022.	Učešće %
Uredski materijal	193.395	72,41	105.193	63,50
Materijal i sirovine	2.628	0,98	1.448	0,87
Energija	58.071	21,74	57.331	34,61
Sitan inventar i auto gume	13.003	4,87	1.676	1,02
Ukupno	267.097	100,00	165.648	100,00

Financijske rashode iskazane u iznosu 7.349 kn čine rashodi naknade bankama u iznosu od 7.349 kn.

9. Višak/manjak prihoda

U 2022. godini je iskazan višak prihoda u iznosu od 27.969 kn i rezultat je :

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Ukupni prihodi	4.307.943	3.307.983
- Ukupni rashodi	4.274.245	3.280.014
Višak prihoda	33.698	27.969
Višak prihoda preneseni	1.013.502	773.381
Ispravak knjiženja prethodne godine	(273.819)	-
Višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju	773.381	801.350

10. Sastavljanje i odobravanje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje iznijete na stranicama od 5 - 33 sastavila je i odobrila ravnateljica 23. veljače 2023. godine.

Zakonski predstavnik :

Gordana Mišković
Gordana Mišković, predsjednica



1. ODGOVORNOST PREDsjedNICE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Predsjednica UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO", Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 7/18, je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, tako da pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije za navedeno razdoblje.

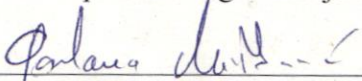
Na temelju provedenih istraživanja, Predsjednica opravdano očekuje da neprofitna organizacija ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Predsjednica je izradila financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja neprofitne organizacije.

Odgovornost Predsjednice pri izradi financijskih izvještaja obuhvaća slijedeće :

1. ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova koje može povjeriti drugoj stručnoj pravnoj ili fizičkoj osobi,
2. postupanje u skladu s važećim propisima kojima se uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
3. sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Udruga nastaviti poslovanje nije primjerena.

Sukladno članku 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija je obvezna provoditi samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te je sukladno članku 5. ovog Pravilnika popunila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola dana 15. ožujka 2023. godine.

U ime neprofitne organizacije :


Gordana Mišković, predsjednica
UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLAVONSKI BROD "LOCO – MOTO"
Naselje A. Hebranga 7/18
35000 Slavonski Brod



23. veljače 2023. godine